


La page « Rapports » vous permet de visualiser et d'extraire un certain nombre de rapports sur vos véhicules mais également sur vos zones geofencing.

### Visualiser un rapport

- 1 Dans votre menu principal, cliquez dans « Rapports ». 
- 2 Sélectionnez le type de rapport que vous souhaitez :
  - a. Activité cumulée
  - b. Activité cumulée par jour
  - c. Activité détaillée
  - d. Rapport POI
  - e. Rapport des notifications

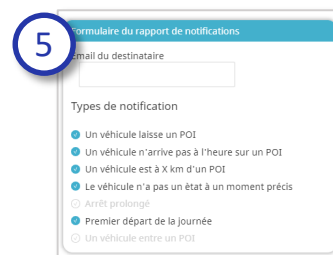
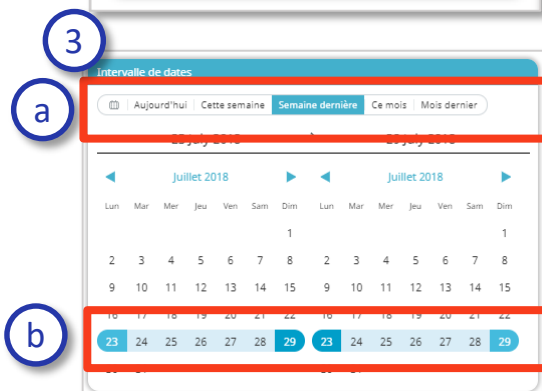
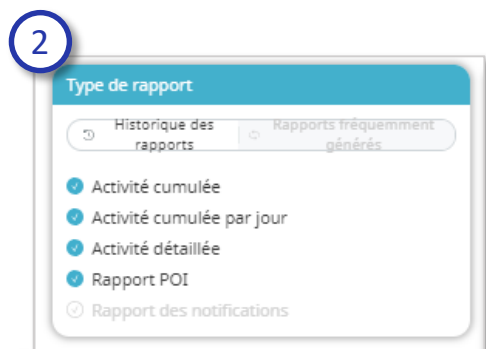
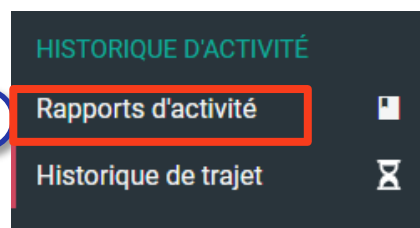
**Note** : vous pouvez sélectionner l'ensemble des rapports mais ne pourrez les visualiser que un par un.

- 3 Choisissez l'intervalle de temps dont vous voulez extraire les informations via
  - a. Les propositions déjà existantes, ou
  - b. en sélectionnant les dates sur la miniature de calendrier.

- 4 Pour le « Rapport Zone Geofencing », vous devez indiquer la durée minimum et maximum qu'un véhicule devra avoir passé sur le site pour être pris en compte dans votre rapport.

- 5 Pour le « Rapport de notifications », sélectionnez les notifications dont vous voulez extraire le rapport.

**Note** : le « Rapport Zone Geofencing » et « Rapport des notifications » sont les deux seuls rapports applicables aux Zones Geofencing.



# Fiche Pratique #5 : Rapports

## Visualiser un rapport (suite)

- 6 Sélectionnez les véhicules ou la zone dont vous souhaitez obtenir le rapport :
- en tapant les premiers caractères dans la barre de recherche, ou
  - via les blocs-notes que vous avez déjà constitués.


- 7 Cliquez sur le véhicule souhaité (ou la zone geofencing), ce dernier apparaît dans la partie « Élément choisi » en bleu.

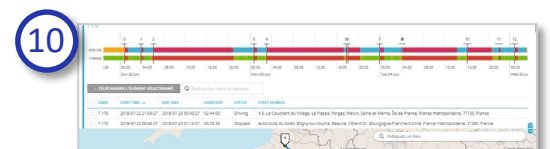
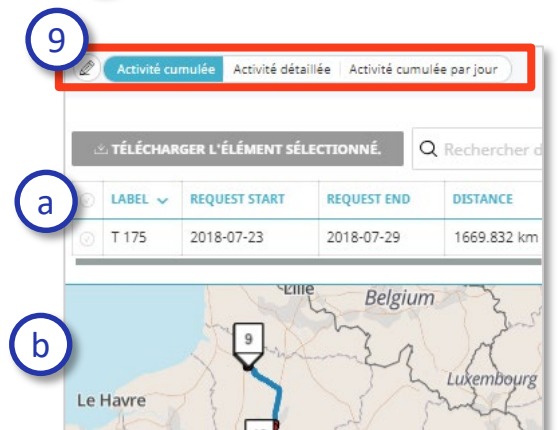
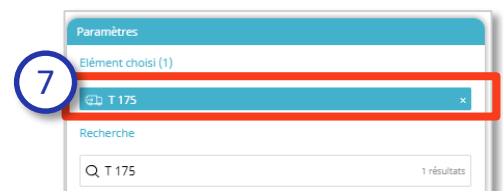
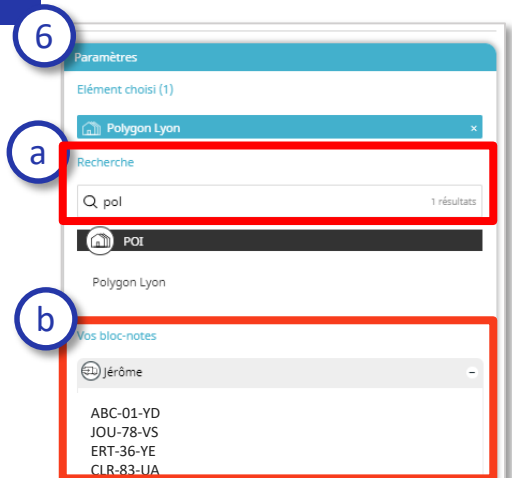
**Note** : vous pouvez choisir plusieurs éléments et les supprimer en cliquant sur la croix blanche à droite du libellé.

- 8 Cliquez sur le bouton « Générer les rapports ».

- 9 Les rapports sont classés dans des onglets.
- la partie haute est le tableau avec le détail.
  - Une carte permet de visualiser l'information dans la partie basse de l'écran.

Le rapport « Activité détaillée » affiche également une barre d'activité.

- 10 Pour extraire le rapport, sélectionnez tout ou partie des lignes en cliquant sur  et cliquez sur le bouton « Télécharger les éléments sélectionnés ».



### Astuces

Il est possible d'agrandir ou de rétrécir la place du tableau ou de la carte sur l'écran en sélectionnant les deux flèches à droite de l'écran et en les faisant monter ou descendre.

